

	Частное образовательное учреждение высшего образования «ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» (ЧОУ ВО «ЗУИЭП») г. Пермь		
	Система менеджмента качества		
	Положение		
СМК-ПСП-03.69-19	О фондах оценочных средств в ЧОУ ВО «ЗУИЭП»	Версия 01	



«19» апреля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДАХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для установления уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (далее – ФГОС ВО или стандарт) и основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО или программам бакалавриата), реализуемых в Частном образовательном учреждении высшего образования «Западно-Уральский институт экономики и права» (далее – Институт или ЧОУ ВО «ЗУИЭП»).

1.2. Положение обязательно для применения всеми научно-педагогическими работниками, связанными с разработкой и реализацией ОПОП ВО в Институте.

1.3. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами Института, является документом внутривузовской системы менеджмента качества (СМК).

2. Нормативные ссылки

Нормативную и методическую базу Положения составляют следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Устав ЧОУ ВО «ЗУИЭП».

- Локальные нормативные документы Института.

3. Термины и определения

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ОПОП ВО в целом с участием внешних экспертов.

Календарный учебный график – документ, регламентирующий набор учебных мероприятий по реализации образовательной программы и распределяющий их по временным периодам: годам обучения, семестрам, месяцам и неделям, а также учитывающий специфику подготовки обучающихся в рамках ОП.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица

Модуль – это часть образовательной программы, учебного курса, дисциплины, формирующая одну или несколько определенных профессиональных компетенций, сопровождаемая контролем знаний, умений, навыков обучаемых на выходе.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, включенных в состав ОПОП ВО по решению Института.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен) – это оценка совокупности знаний, умений, навыков по дисциплине в целом или по ее разделам.

Рабочая программа дисциплины (РПД) – нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, а также способы контроля

результатов ее усвоения, соответствующий требованиям ФГОС ВО направлений подготовки и учитывающий специфику подготовки обучающихся по избранному направлению.

Система контроля качества образования обучающихся Института по ОПОП ВО направлений, уровней и профилей, разработанных в Институте в соответствии с ФГОС ВО – описание задач, функций и условий формирования фонда оценочных средств по ОПОП ВО, раскрывающих содержание видов и форм контроля, включая традиционные, комплексные и инновационные оценочные средства, определяющая механизм создания фонда оценочных средств.

Средства обучения и воспитания – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении семестра. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Рабочий учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Фонд оценочных средств – совокупность оценочных средств.

4. Обозначения и сокращения

ВКР – выпускная квалификационная работа.

КИМ – контрольно-измерительные материалы.

НИР, НИРС – научно-исследовательская работа, научно-исследовательская работа студентов.

ОПОП ВО – Основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

СМИ – средства массовой информации.

УМУ – учебно-методическое управление.

ФГОС ВО – Федеральный государственный стандарт высшего образования.

ФОС – фонд оценочных средств.

ЭБС – электронная библиотечная система.

ЭОС – электронная образовательная среда.

5. Общие положения

5.1. Фонды оценочных средств являются составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества ОПОП ВО, обеспечивают повышение качества образовательного процесса и представляют комплекс методических, контрольно-измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе и результате освоения ОПОП ВО.

5.2. Фонд оценочных средств программы бакалавриата (необходимая база данных оценочных средств по конкретному направлению и направленности (профилю) подготовки для текущей, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по ОПОП ВО в Институте разрабатываются и используются на следующих уровнях, обеспечивая их сопряженность:

1. Фонд оценочных средств на уровне рабочих программ дисциплин, программ практик для текущей, промежуточной аттестации обучающихся.

2. Фонд оценочных средств для итоговой аттестации обучающихся.

5.3. Система контроля качества образования обучающихся Института по ОПОП ВО включает описание задач, функций и условий формирования фонда оценочных средств по ОПОП ВО, раскрывает содержание видов и форм контроля, включая традиционные, комплексные и инновационные оценочные средства, определяет механизм создания фонда оценочных средств.

5.4. Фонд оценочных средств по каждой дисциплине и по ОПОП ВО в целом определяет организацию и планирование результатов самостоятельной работы обучающихся и оценку качества освоения ОПОП ВО.

5.5. Все оценочные средства по дисциплине и по ОПОП ВО в целом должны отражать результаты обучения и уровень (высокий, средний, низкий, примитивный) сформированных общекультурных, общепрофессиональных, универсальных и профессиональных компетенций в соответствии со спецификой и видом профессиональной деятельности, отраженной в матрице компетенций.

5.6. Все оценочные средства, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимся учебного материала, являются неотъемлемой частью ОПОП ВО в целом и Рабочей программы соответствующей дисциплины.

5.7. Все оценочные средства должны быть внесены в Фонд оценочных средств по ОПОП ВО, который формируется сразу же после определения целей ОПОП ВО и компетенций обучающихся (выпускников), составлением учебного плана и разработкой рабочих программ входящих в него дисциплин.

5.8. Результаты контроля учитываются в приложениях к рабочим учебным планам, анализируются заведующими кафедрами, руководителями ОПОП ВО по направлениям и уровням подготовки, учебно-методическим управлением, аналитический отчет по качеству образования по всем ОПОП ВО ежегодно представляется в Ученый совет, ректору и включается в отчет по самообследованию.

5.9. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине и практике, закрепленными за кафедрой. Если для разных направлений подготовки преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию и результатам освоения, то по ней создается единый ФОС.

5.10. ФОС формируется из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом Института или других высших учебных заведений.

5.11. ФОС ОПОП ВО формируются из ФОС для дисциплин, практик и ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.12. Не реже одного раза в учебный год составителем фонда оценочных средств осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулирование, включении новых оценочных средств и др.). Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры, осуществляющей преподавание дисциплины, и отражаются в протоколе обновления рабочей программы дисциплины. Актуализация ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации, программ практик рассматривается на заседании выпускающей кафедры.

5.13. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6. Цели, задачи и условия формирования фонда оценочных средств

6.1. Целью создания ФОС по ОПОП ВО является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки

Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), практике является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям образовательной программы по направлению и профилю подготовки.

Целью создания ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников является полная оценка компетенций выпускника.

6.2. Фонд оценочных средств, включающий многокомпонентные системы оценки качества освоения ОПОП ВО обучающихся и выпускников, соответствующие новой парадигме стандартизации образовательных программ высшего образования в России, решает следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации данной ОПОП ВО, определенных в виде набора общекультурных, универсальных и профессиональных компетенций выпускников;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который бы обеспечил признание квалификаций выпускников работодателями, а также мировыми образовательными системами.

6.3. Методическими основами формирования фонда оценочных средств являются:

- структурные матрицы формирования общих и предметных (универсальных и профессиональных) компетенций выпускников ОПОП ВО;
- структурные матрицы оценочных средств для проведения текущего, промежуточного, рубежного контроля и итоговой оценки компетенций выпускников в соответствии с учебным планом Института по направлению подготовки;
- максимальное приближение системы оценивания и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- участие в оценке компетенций обучающихся внешних экспертов (работодателей, обучающихся выпускных курсов, преподавателей, читающих смежные дисциплины);
- использование методов групповых и взаимных оценок (рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами, состоящими из обучающихся, преподавателей и работодателей и т.п.);
- использование традиционных и инновационных видов и форм контроля.

7. Типы, виды, традиционные формы контроля, критерии оценивания

7.1. Типы контроля успешности освоения ОПОП ВО обучающимся и выпускником:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

7.2. К видам контроля относятся:

- устные формы контроля;
- письменные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

7.3. К традиционным формам контроля относятся:

- собеседование;
- устный опрос;
- коллоквиум;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен);
- тест;
- контрольное задание;
- контрольная работа;

- эссе и иные творческие работы;
- реферат;
- отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.);
- курсовая работа;
- выпускная квалификационная работа.

7.4. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике должны быть определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7.5. ФОС для итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

7.6. Формы контроля, предусмотренные преподавателем в процессе изучения дисциплины, должны отражаться в Рабочей программе дисциплины (перечень тем и заданий, перечень контрольных вопросов, перечень типовых документов/текстов/задач и т.п.), в Приложениях к рабочим учебным планам, а также должны соответствовать логике и задачам реализации ФГОС ВО по направлениям (профилям) и матрице компетенций.

7.7. Обобщенные критерии оценки разных форм контроля.

7.7.1. Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно». Преподаватель может указать уровни оценки в процентах дополнительно.

7.7.2. Критерии оценивания:

- полнота знаний теоретического контролируемого материала;
- полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений/казусов ;
- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;

- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (Интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- умение создавать содержательную презентацию выполненной работы.

7.7.3. Критерии оценки компетенций:

- способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой);
- способность эффективно работать самостоятельно;
- способность эффективно работать в команде;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать эффективную работу команды;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни;
- готовность к постоянному развитию;
- способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;
- способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения.

7.8. Письменные формы контроля:

- тесты;
- контрольные задания,
- эссе,
- рефераты,
- курсовые работы,
- научно-учебные отчеты по практикам,
- отчеты по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу),
- отчеты по научно-исследовательской работе обучающихся, др.

7.9. Письменные работы обучающегося должны отвечать требованиям, указанным в локальных актах Института. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки и их выражение в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической

оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно», в процентах и/или в баллах.

Тест – форма контроля, направленная на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области).

Контрольное задание – форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам, включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/задания/казусы/упражнения/документы, решение/выполнение/заполнение которых предусмотрено в Рабочей программе дисциплины.

Эссе – форма контроля, важная при формировании универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

Реферат – форма контроля, используемая для привития студенту навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

Курсовая работа – форма контроля для демонстрации студентом следующих умений, навыков и компетенций:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;
- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса;
- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

При защите представленной курсовой работы оцениваются также знания дисциплин, использованных при выполнении задания.

Научно-учебные отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практик и НИР. Отчеты по учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого обучающегося в написании отчета. Отчеты по производственным, научно-производственным практикам и НИР, как правило, готовятся индивидуально.

Отчеты по практикам позволяют контролировать следующие компетенции:

- способность к объективной и квалифицированной оценке изучаемого объекта;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность управлять конфликтами;
- способность организовать собственную работу и работу исполнителей;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни и физической культурой;
- развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Цель каждого научно-учебного отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентами в процессе подготовки.

Отчеты по научно-исследовательской работе студентов (НИРС).

При оценивании результатов выполнения НИРС целесообразно использовать критерии, аналогичные оцениванию ВКР. Может быть предусмотрена оценка этапов выполнения НИРС:

Планирование НИРС. Контролируемые компетенции:

- способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу;
- владение современными средствами медиакommunikаций;
- способность определять и формулировать проблему;
- способность анализировать современное состояние науки и техники;
- способность ставить исследовательские задачи, обосновывать их и выбирать пути их решения.

Корректировка плана проведения НИРС. Контролируемые компетенции:

- способность анализировать современное состояние науки и техники;
- способность самостоятельно ставить научные и исследовательские задачи и определять пути их решения;
- способность составлять и корректировать план научно-исследовательских работ;
- способность применять научно-обоснованные методы планирования и проведения эксперимента;
- способность анализировать полученные результаты теоретических или экспериментальных исследований;
- способность самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований.

Составление отчета о НИРС. Контролируемые компетенции:

- способность самостоятельно оценивать научные, прикладные и экономические результаты проведенного исследования;
- способность профессионально представлять и грамотно оформлять результаты научно-исследовательской работы, научно-техническую документацию, статью, реферат и иные материалы исследований;
- способность создавать содержательные презентации.

Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции:

- способность к публичной коммуникации;
- навыки ведения дискуссии на профессиональные темы;
- владение профессиональной терминологией;
- способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных научно-исследовательских работ;

При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

7.10. Технические формы контроля. Информационные системы и технологии

Данные формы контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств.

Технические средства контроля (ТС) включают программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания.

Электронный практикум. Практикум содержит набор заданий, которые необходимо выполнить обучающемуся. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. В отличие от тестов задание, которое предъявляется обучающемуся в рамках практикума, не требует мгновенного выполнения. Системой или преподавателем определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Результатом выполнения задания должен быть файл, отправляемый студентом в базу данных. Проверка результата работы обучающегося осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить

работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке обучающемуся может быть выдан другой вариант задания. Подобный способ контроля может использоваться для курсового проекта (работы), расчетно-графических работ, рефератов, домашних контрольных заданий.

Виртуальные лабораторные работы выполняются с помощью обучающих комплексов, позволяющих студенту производить эксперименты либо с математической (расчетной) моделью, либо с физической установкой. Выполнение лабораторной работы заканчивается представлением отчета, который может быть проверен автоматически. В частном случае, результатом выполнения лабораторной работы может быть формальное описание какой-либо системы, которая оценивается по реакциям на эталонные воздействия.

8. Комплексные оценочные средства

8.1 Мера несоответствия заявленных Институтом результатов образования и реально полученных выпускником компетенций определяет качество подготовки и служит основой для анализа и улучшения образовательной деятельности института. С целью установления меры несоответствия целесообразно разработать и использовать в процессе обучения по ОПОП ВО комплексные оценочные средства.

8.2 Комплексные оценочные средства формируются руководителем ОПОП ВО (или рабочей группой, назначенной руководителем) и используются для оценки уровня освоения каждого модуля ОПОП ВО и/или для оценки уровня освоения ОПОП ВО в целом. Основой для проектирования комплексных оценочных средств служит:

- структура требований ФГОС ВО и квалификационных требований к профессиональной деятельности выпускника;
- структура видов и задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- структура и содержание оценочных средств по модулю (или по ОПОП ВО в целом), виды и формы оценки, используемые преподавателями в течение модуля (ОПОП ВО в целом).

8.3 Комплекс оценочных средств может включать междисциплинарные (полидисциплинарных) тесты, междисциплинарные (полидисциплинарные) контрольные задания, которые контролируют промежуточный уровень освоения ОПОП ВО обучающимися.

8.4 Построение комплекса оценочных средств включает два этапа. На предварительном этапе осуществляется идентификация требований ОПОП ВО, определяется количество учебных дисциплин, включаемых в оценочный комплекс, происходит их ранжирование по значимости, на следующем этапе формируются оценочные средства для решения «задачи соответствия» по окончании модуля в соответствии с матрицей компетенций (по окончании освоения ОПОП ВО – подготовка к итоговой (государственной) аттестации по ОПОП ВО);

8.5 Комплекс оценочных средств может включать вопросы из дисциплин всех циклов, предусмотренных ОПОП ВО (базовый, вариативный). В комплекс должны быть включены ситуационные профессиональные вопросы, задания практического характера, имеющие отношения к профессиональной деятельности.

8.6 Комплекс оценочных средств позволяет выявить у обучающегося (выпускника) общую эрудицию, уровень общенаучной и профессиональной подготовки.

9. Инновационные оценочные средства

Инновационные оценочные средства формируются на основе использования инновационных методов обучения, имеющих выраженный профессионально ориентированный характер.

9.1 Оценка решения кейса.

Процесс обучения с использованием кейс-метода представляет собой имитацию реального события, сочетающую в себе в целом адекватное отражение реальной действительности,

небольшие материальные и временные затраты и вариативность обучения. Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается студентам виде реальных профессиональных проблем (кейсов) конкретного предприятия или характерных для определенного вида профессиональной деятельности. Работая над решением кейса, студент приобретает профессиональные знания, умения, навыки в результате активной творческой работы. Он самостоятельно формулирует цели, находит и собирает различную информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации. Процесс решения, промежуточные и итоговый результаты работы студента по решению кейса подлежат контролю.

Контролируемые умения, навыки, компетенции:

- умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количество решений;
- умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации;
- умение моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат;
- умение принять правильное решение на основе анализа ситуации;
- навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения;
- навык критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки.

9.2 Оценка результатов работы по методу «мозгового штурма» разрабатывается преподавателем по аналогии с оценкой решения кейса, критерии оценки должны быть представлены в Рабочей программе дисциплины. Для этого метода характерна постановка проблемных задач, для решения которых необходимо объединение обучающихся с самостоятельным распределением ролей в группе. Работа в группе предусматривает:

- осмысление проблемы;
- коллективное выдвижение идей;
- коллективное планирование работы;
- коллективная реализация плана;
- подбор информации, теоретического и иллюстративного материала;
- обоснование оптимального решения проблемы.

Групп может быть две или несколько. Каждая группа предлагает свой вариант решения, который обсуждается всеми, в результате дискуссии выбирается оптимальный вариант решения проблемы.

9.3 Оценка результатов деловой игры разрабатывается преподавателями и представляется в Рабочей программе дисциплины/модуля.

9.4 Оценка результатов проектной деятельности разрабатывается преподавателями, критерии оценки должны быть представлены в Рабочей программе дисциплины/модуля. Общие требования к проекту как форме учебной деятельности и оценки компетенций.

Для проекта одним или несколькими преподавателями разрабатывается отдельная Рабочая программа, которая включается в описание ОПОП ВО.

Актуальность проекта – Проект должен быть выполнен на актуальную, важную тему.

Практическая значимость – Проект должен обладать практической ценностью, то есть он должен быть выполнен так, чтобы его результаты можно было использовать в отрасли, в профессиональной деятельности и т.д.

Новизна проекта – участники проекта должны хорошо представлять себе, выполнялись ли подобные работы ранее, кем они выполнялись и т.д. Реализуемый проект должен хотя бы в небольшой степени обладать новизной по сравнению с имеющимися аналогами.

Эффективность и слаженность работы участников проекта – работа должна быть распределена равномерно между участниками проекта. Задания должны распределяться так, чтобы каждый участник имел возможность актуализировать как профессиональные компетенции, так и универсальные, которые необходимы в будущей профессиональной деятельности.

Профессиональный уровень проекта – поставленная перед студентами задача должны быть достаточно сложной, но выполнимой. Работа должна курироваться преподавателем, а затем представляться на экспертизу специалисту (представителю работодателя).

Публичность проекта – завершать работу по проекту рекомендуется процедурой его публичной защиты. Желательно провести презентацию результатов проекта; их можно опубликовать в местных СМИ и/или разместить в Интернете.

Организационный уровень проекта – проект должен быть выполнен в заранее установленный срок. Несоблюдение сроков ведет к снижению оценки. Отчетная документация должна быть выполнена по стандартной, заранее известной студентам форме, которая имеется на кафедре или размещена в ЭОС.

Технический уровень проекта – проект должен быть выполнен с использованием современных информационных технологий, применяемых в отрасли, степень владения которыми также оценивается преподавателем и экспертом.

Отчетная документация по проекту предусматривается разработчиками, ее перечень, образцы приводятся в Рабочей программе проекта.

Критерии оценки работы участника проекта.

Для каждого из участников проекта оцениваются:

- профессиональные теоретические знания в соответствующей области;
- умение работать со справочной и научной литературой;
- умение составлять и редактировать тексты;
- умение пользоваться информационными технологиями;
- умение работать в команде;
- умение представлять результаты собственной деятельности в СМИ и публично;
- коммуникабельность, инициативность, творческие способности.

Критерии выставления оценки (отметки) участникам проекта отражены ниже в таблице:

Таблица

Критерии выставления оценки (отметки) участникам проекта

Оценка	Профессиональные компетенции	Компетенции, связанные с созданием и обработкой текстов	Иные универсальные компетенции (коммуникабельность, инициативность, умение работать в «команде», управленческие навыки и т.д.)	Отчетность
«Отлично»	Работа выполнена на высоком проф.уровне. Представленный материал фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом.	Материал изложен грамотно, доступно для предполагаемого адресата, логично и интересно. Стил изложения соответствует задачам проекта.	Студент проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, навыки работы в коллективы, организационные способности.	Документация представлена полностью и в срок.
«Хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 4–5 фактических ошибок. Студент отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно.	Допускаются отдельные ошибки, логические и стилистические погрешности. Текст недостаточно логически выстроен, или обнаруживает недостаточное	Студент достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи.	Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками.

Оценка	Профессиональные компетенции	Компетенции, связанные с созданием и обработкой текстов	Иные универсальные компетенции (коммуникабельность, инициативность, умение работать в «команде», управленческие навыки и т.д.)	Отчетность
		владение риторическими навыками.		
«Удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущено до 8 фактических ошибок. Студент может ответить, лишь на некоторые вопросы, заданные по проекту.	Работа написана несоответствующим стилем, недостаточно полно изложен материал, допущены различные речевые, стилистические и логические ошибки.	Студент выполнил большую часть возложенной на него работы.	Документация сдана со значительным опозданием (больше недели). Отсутствуют некоторые документы.
«Неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущено более 8 фактических ошибок. Ответы на вопросы по проекту обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале проекта.	Допущены грубые орфографические, пунктуационные, стилистические и логические ошибки. Неясность и примитивность изложения делают текст трудным для восприятия.	Студент практически не работал в группе, не выполнил свои задачи или выполнил только некоторые поручения.	Документация не сдана.

9.5 Фонд оценочных средств (ФОС) по ОПОП ВО (по модулю ОПОП ВО) формируется руководителем ОПОП ВО по каждому направлению, уровню и профилю подготовки, размещается в электронной образовательной среде Института, в ОПОП ВО указывается только количество единиц фонда. ФОС может включать:

- тестовые задания по дисциплине;
- перечень вопросов к экзамену/зачету;
- перечень значимых кейсов;
- перечень деловых игр;
- перечень тем курсовых работ;
- перечень тем проектных работ;
- перечень тем НИРС;
- перечень тем выпускных квалификационных работ;
- комплексные оценочные средства;
- контрольные задания и др.

9.6 Контроль качества освоения дисциплины модуля (комплексная оценка) проводится преподавателем в соответствии с:

- учебным расписанием на семестр,
- календарно-тематическим планом по дисциплине,
- графиком защиты курсовых/проектных/выпускных работ,
- графиком защиты отчетов по практике,
- расписанием экзаменационной сессии.

Время и формат общения с преподавателем должны быть известны обучающимся в начале изучения каждого модуля (в начале семестра).

Пример оформления ФОС приведен в приложении 1 настоящего Положения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение подписывается разработчиком, согласовывается с проректором по научной работе, начальником учебно-методического управления, председателем студенческого совета, юрисконсультom и утверждается ректором Института.

10.2. Контрольный экземпляр Положения регистрируется и хранится на бумажном носителе и в электронной базе документов СМК. В канцелярию Института на хранение передается контрольный экземпляр Положения на бумажном носителе.

10.3. Учетный экземпляр (копию контрольного экземпляра) Положения согласно реестру внутренней рассылки документов канцелярия передает в соответствующее структурное подразделение.

10.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся по предложению заинтересованных лиц. Предложения представляются в письменном виде для согласования. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором Института и фиксируются в листе регистрации изменений (Приложение 1).

10.5. Новая версия Положения с внесенными изменениями доводится до сведения сотрудников структурных подразделений под подпись.

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по образовательной
деятельности


(личная подпись)

Т.Т. Юнусова
(расшифровка подписи)

«17» апреля 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе


(личная подпись)

О.М. Палкина
(расшифровка подписи)

«17» апреля 2019 г.

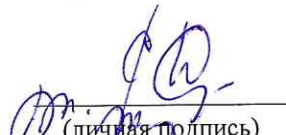
Начальник учебно-методического
управления


(личная подпись)

И.И. Лобанова
(расшифровка подписи)

«17» апреля 2019 г.

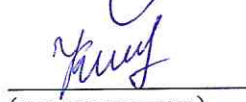
Юрисконсульт


(личная подпись)

Т.А. Сидорук
(расшифровка подписи)

«17» апреля 2019 г.

Председатель студенческого совета


(личная подпись)

К.А. Шишкина
(расшифровка подписи)

«17» апреля 2019 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом от 19 апреля 2019 г. № 12-ОД

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «_____»

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины (согласно рабочей программе дисциплины)	Контролируемые компетенции (согласно матрице компетенций)	Формы текущего, промежуточного контроля, включая интерактивные формы обучения
1			
2			
...			
	Текущий контроль		
	Промежуточный контроль		

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

- 1.
- 2.
- 3.

БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «_____»

Экзаменационный билет № 1

- 1 _____
- 2 _____
- 3* _____

Экзаменационный билет № 2

- 1 _____
- 2 _____
- 3* _____

* Практическое(ая) задани/задача, необходимое(ая) для контроля умения и/или владения

Оформление разрезного варианта билетов (для студентов)

Дисциплина:

Кафедра: _____

Экзаменационный билет №1

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____

Подпись экзаменатора _____

Разработанные преподавателем критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине с перечнем проверяемых компетенций отражены в рабочей программе дисциплины в разделе ФОС.

Критерии оценки, уровень сформированности компетенций:

- оценка «отлично» (повышенный уровень) выставляется обучающемуся, если _____;
- оценка «хорошо» (средний уровень) выставляется обучающемуся, если _____;
- оценка «удовлетворительно» (пороговый уровень) выставляется обучающемуся, если _____;
- оценка «неудовлетворительно» (уровень не сформирован) выставляется обучающемуся, если _____.

Перечень компетенций, проверяемых на экзамене:

(рекомендуемое)
Форма экзаменационного билета

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ЧОУ ВО «ЗУИЭП»)

Кафедра _____

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры _____
Протокол от _____ № _____
Зав. кафедрой

Подпись (ФИО)

Дисциплина

Экзаменационный билет

1 _____

2 _____

3* _____

Подпись экзаменатора _____

* Практическое(ая) задание/задача, необходимое(ая) для контроля умения и/или владения

Условия проставления экзаменационной оценки

Оценка	Характеристика ответа
«Отлично»	1. Безупречное владение понятийным аппаратом. 2. Полное и подробное изложение основных направлений психологической науки по проблеме и знание персоналий. 3. Четкость в установлении междисциплинарных и межпредметных связей. 4. Точное и полное знание первоисточников. 5. Подробное изложение прикладных и практических выходов проблемы. 6. Осмысленное и стабильное использование принципов системности, развития, детерминизма и т.д. при изложении материала. 7. Оригинальность мышления, профессиональная компетентность и авторская позиция в решении практической задачи.
«Хорошо»	1. Владение существенными признаками понятий. 2. Полное, но недостаточно детализированное изложение основных направлений психологической науки по проблеме. 3. Нечеткость междисциплинарных и межпредметных связей. 4. Неточное или неполное знание первоисточников. 5. Недостаточно подробное изложение прикладных и практических выходов проблемы. 6. Осмысленное, но нестабильное использование принципов системности, развития, детерминизма и т.д. при изложении материала. 7. Профессиональная компетентность и авторская позиция в решении практической задачи.
«Удовлетворительно»	1. Владение базовыми понятиями. 2. Односторонний подход в раскрытии проблемы. 3. Отсутствие междисциплинарных и межпредметных связей. 4. Эпизодическое знание первоисточников и персоналий. 5. Фрагментарное изложение прикладных и практических выходов проблемы. 6. Эпизодическое использование принципов системности, развития, детерминизма и т.д. при изложении материала. 7. Элементы профессиональной компетентности в решении практической задачи.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Собеседован ие	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
	Доклад, презентация	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы с демонстрацией	Темы докладов
	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Оценочное средство «Деловая (ролевая) игра»

по дисциплине

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

.....

.....

1 Тема (проблема)

2 Концепция игры

3 Роли:

-

-

-

4 Ожидаемый(е) результат(ы)

Критерии оценки, уровень сформированности компетенций:

Критерии	Оценка (баллы), уровень сформированности компетенций
	«отлично», повышенный уровень
	«хорошо», средний уровень
	«удовлетворительно», пороговый уровень
	«неудовлетворительно», уровень не сформирован
	«зачтено», повышенный, средний, пороговый уровень
	«незачтено», уровень не сформирован

Кейс-задача

по дисциплине

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

.....

.....

Задание(я)

Критерии оценки, уровень сформированности компетенций:

Критерии	Оценка (баллы), уровень сформированности компетенций
	«отлично», повышенный уровень
	«хорошо», средний уровень
	«удовлетворительно», пороговый уровень
	«неудовлетворительно», уровень не сформирован
	«зачтено», повышенный, средний, пороговый уровень
	«незачтено», уровень не сформирован

Список глаголов, составленный по таксономии Б.Блума, для составления уровневых заданий

«Знает»	«Умеет»	«Владеет»
составляет, определяет, описывает, дублирует, идентифицирует, маркирует, перечисляет, соотносит, называет, устанавливает порядок, выделяет, распознает, находит отношение, повторяет, воспроизводит, выбирает, устанавливает и т.д.	классифицирует, преобразует, обосновывает, описывает, обсуждает, отличает, оценивает, объясняет, выражает, расширяет, обобщает, приводит примеры, определяет, указывает, выводит, определяет место, перефразирует, предсказывает,	применяет, изменяет, выбирает, вычисляет, демонстрирует, обнаруживает, инсценирует, использует, иллюстрирует, интерпретирует, воздействует, управляет, предсказывает, подготавливает, производит, связывает, планирует, показывает, делает набросок, решает, пишет и т.д.

Лист регистрации изменений

[illegible]